

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2024 г.

№ 72

Об утверждении Программы и создании комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Побединского сельского поселения.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Побединского сельского поселения, согласно приложению 1.
2. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Побединского сельского поселения и утвердить её состав согласно приложению 2.
3. Утвердить положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на территории Побединского сельского поселения согласно приложению 3.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнаружения.

**Глава Побединского
сельского поселения:**

С.В.Князев

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
многоквартирных домов, объектов социальной сферы и жилищно-коммунального
хозяйства, находящихся на территории Побединского сельского поселения

Цель Программы	Проверка готовности к зиме объектов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства на территории Побединского сельского поселения.
Задачи Программы	Обеспечение готовности к зиме объектов жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства на территории Побединского сельского поселения.
Объекты, подлежащие проверке:	- Администрация Побединского сельского поселения ул. Быковская 8/1; - МКУК «Побединский СДК» ул. Быковская 5; - Побединский ФАП, ул. Быковская 8
Сроки проведения проверки:	- Администрация Побединского сельского поселения ул. Быковская 8/1; 15.09.2023 г. - МКУК «Побединский СДК» ул. Быковская 5; 13.09.2024 г. - Побединский ФАП, ул. Быковская 8; 13.09.2024 г.
Документы, подтверждающие окончание проверки:	Акт готовности объекта к отопительному периоду. Паспорт готовности к отопительному периоду

Комиссия
по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда, объектов
социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на
территории Побединского сельского поселения

Князев Сергей Викторович – глава Побединского сельского поселения, председатель комиссии;

Голованов Николай Геннадьевич – ведущий специалист администрации Побединского сельского поселения, заместитель председателя комиссии;

Коломыйченко Людмила Дмитриевна — документовед администрации Побединского сельского поселения, секретарь комиссии;

Гордеев Константин Владимирович – начальник отдела АиЖКХ администрации Быковского муниципального района, член комиссии, (по согласованию);

Чурюкин Сергей Иванович – начальник Быковского участка филиала АО «Газпром газораспределение Волгоград в г. Николаевке», член комиссии, (по согласованию);

Карпов Сергей Александрович – и.о.директора МАУ «Быковское МКХ» (по согласованию).

Искендерова Надежда Юрьевна – директор МКУК «Побединский СДК»

Положение
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду жилищного фонда,
объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства, находящихся на
территории Побединского сельского поселения

1. Комиссия создана в целях подготовки и обеспечения устойчивого функционирования жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства в период отопительного сезона 2024-2025 годов.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Волгоградской области, губернатора Волгоградской области, главы поселения, а также настоящим Положением.

3. В своей деятельности комиссия подчинена главе Побединского сельского поселения.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) Анализирует и оценивает ход подготовки объектов к работе в отопительный период 2024-2025 годов;

2) Осуществляет контроль за ходом подготовки к отопительному периоду объектов жилищного фонда, социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства в период отопительного сезона 2024-2025 годов.

5. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в тепло-водоснабжения населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

6. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

7. Решение комиссии оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

8. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

-объект проверки готов к отопительному периоду;

-объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

-объект проверки не готов к отопительному периоду.

9. Акт проверки оформляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

10. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

11. Паспорт готовности к отопительному периоду составляется по каждому объекту по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящему Положению и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

12. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Побединского сельского поселения.

Приложение 1
к Положению
о комиссии по проверке готовности
к отопительному периоду жилищного фонда
объектов социальной сферы,
жилищно-коммунального хозяйства,
находящихся на территории
Побединского сельского поселения

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024 / 2025 гг.

Администрация

Побединского

с/п _____ № “ _____ ” _____ 2024 г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации Побединского сельского поселения от 09.09.2024г. № 72

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
Постановлением администрации
Побединского сельского поселения
утвержденной от 09.09.2024 г. № 72
(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к
отопительному периоду)

с “ _____ ” _____ 20 24 г. по “ _____ ” _____ 20 24 г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении”, провела
проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
- ...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду _____ 2024 / 2025

Председатель
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель
председателя
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ _____ ” _____ 20 24 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду

Приложение 2
к Положению
о комиссии по проверке готовности
к отопительному периоду жилищного фонда
объектов социальной сферы,
жилищно-коммунального хозяйства,
находящихся на территории
Побединского сельского поселения

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ 2024 / 2025 _____ г.

Выдан

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ 2024г. № _____ .

**Глава Побединского
сельского поселения:**

С.В.Князев