ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

БЫКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОБЕДИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

**«26» февраля 2020 г № 7/28**

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ

ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии со [статьей 264.4](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B471E178AD9EB343FE8C6B61A0B4FFD32F86B0B4D03B40A57D3A741B3F1CFDF2EC4D48E980221FDED9998E0CC4ByC10K) Бюджетного кодекса РФ, [Уставом](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B47001A9CB5B4313CE19FB21E0A40A86DA46D5C1253B25F1793A116E4B093D978938EDB971E25E3EFy91BK) Побединского сельского поселения Побединская сельская Дума решила:

1. Утвердить [Порядок](#P27) проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Побединского сельского поселения Быковского муниципального района (приложение 1).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главного бухгалтера Шуманову Д.К.

Глава Побединского сельского поселения Князев С.В.

Приложение 1

к решению

Побединской сельской Думы

от 26 февраля 2020 г. N 7/28

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ

БЮДЖЕТА ПОБЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями [пункта 2 статьи 264.4](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B471E178AD9EB343FE8C6B61A0B4FFD32F86B0B4D03B40A57D3A741B3F1CFDF2EC4D48E980221FDED9998E0CC4ByC10K) Бюджетного кодекса РФ и устанавливает правовые основы порядка и условий проведения внешней проверки бюджетной отчетности Побединского сельского поселения Быковского муниципального района Волгоградской области (далее – Побединское сельское поселение) за соответствующий год.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Побединского сельского поселения (далее - бюджет поселения) осуществляется контрольно-счетной палатой Быковского муниципального района в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B471E178AD9EB343FE8C6B61A0B4FFD32F86B0B4D03B40A45D3FF4FB7F2D8D4788B92DB97y010K) РФ, [Положением](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B47001A9CB5B4313CE19FB21E004CAC66A96D5C1253B25F1793A116F6B0CBD57A9590DA970B73B2A9CE8BE0CA57C0DC75DCFE1EyD10K) о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Побединском сельском поселении и настоящим Порядком.

3. Проведение внешней проверки бюджетной отчетности Побединского сельского поселения за соответствующий год осуществляется в два этапа:

- проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

- экспертиза и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

4. Главные администраторы бюджетных средств в трехдневный срок после сдачи годового бюджетного отчета в финансовый отдел администрации Быковского муниципального района представляют годовой бюджетный отчет в объеме, установленном [Инструкцией](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B471E178AD9EB343FE9C4BD190A4FFD32F86B0B4D03B40A57D3A743B5F4C6D57F9EC48AD1552AE1EB8586E0D24BC0DCy61BK) о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ, в контрольно-счетную палату Быковского муниципального района для проведения внешней проверки.

5. Контрольно-счетная палата Быковского муниципального района проводит проверку данных годового бюджетного отчета главного администратора бюджетных средств в соответствии с программой проверки, утвержденной председателем контрольно-счетной палаты Быковского муниципального района. По окончании проверки составляет акт и готовит заключение.

6. Внешней проверке бюджетной отчетности подлежат отчеты всех главных администраторов бюджетных средств, утвержденных решением о бюджете поселения на отчетный год.

7. Сроки проведения проверок бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств определяет председатель контрольно-счетной палаты Быковского муниципального района, но не позже установленного срока представления заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

8. Администрация Побединского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения для проведения внешней проверки в контрольно-счетную палату Быковского муниципального района не позднее 1 апреля текущего года.

9. Годовой отчет включает:

1) проект решения об исполнении бюджета поселения;

2) баланс исполнения бюджета поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку;

6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации Побединского сельского поселения;

7) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

8) отчет о предоставлении муниципальных гарантий;

9) отчет о внутренних заимствованиях Побединского сельского поселения;

10) данные о внутреннем финансовом контроле и внутреннем финансовом аудите в соответствии со [статьей 160.2-1](consultantplus://offline/ref=2633139FA7CE3EBE5B471E178AD9EB343FE8C6B61A0B4FFD32F86B0B4D03B40A57D3A741B3F7C1DF2EC4D48E980221FDED9998E0CC4ByC10K) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Контрольно-счетная палата Быковского муниципального района проводит экспертизу годового отчета об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и по итогам экспертизы готовит заключение.

11. Проведение экспертизы годового отчета об исполнении бюджета поселения и подготовка заключения на него проводятся в срок не более одного месяца после представления администрацией Побединского сельского поселения годового отчета.

12. Внешняя проверка годового отчета проводится по следующей структуре:

1) организация бюджетного процесса в Побединском сельском поселении, где отражается оценка:

а) соблюдения бюджетного законодательства при составлении, рассмотрении и утверждении бюджета поселения;

б) соблюдения бюджетного законодательства при исполнении бюджета поселения;

в) полноты и достоверности отчета об исполнении бюджета поселения и представленных к нему материалов;

г) дефицита (профицита) бюджета поселения, объемов и источников его финансирования;

2) формирование и исполнение бюджета поселения по доходам, где отражается оценка:

а) поступлений в доходную часть бюджета поселения по основным доходным источникам (налоговые и неналоговые доходы; безвозмездные перечисления);

б) финансовой помощи, выделенной бюджету поселения из бюджетов другого уровня;

в) муниципального долга, его структуры;

3) исполнение бюджета поселения по расходным обязательствам, где отражается оценка:

а) исполнения расходов по обязательствам бюджета поселения по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов;

б) расходов на обслуживание муниципального долга;

в) анализа финансирования расходной части бюджета поселения по муниципальным и ведомственным целевым программам.

13. При наличии разногласий администрация Побединского сельского поселения в течение 3 календарных дней представляет в контрольно-счетную палату Быковского муниципального района свои предложения по заключению на годовой отчет.

Контрольно-счетная палата Быковского муниципального района обязана до заседания Побединской Думы рассмотреть все поступившие официально от администрации Побединского сельского поселения разногласия по заключению на годовой отчет и свои предложения по ним оформить дополнением (приложением) к заключению на годовой отчет.

14. Заключение контрольно-счетной палаты Быковского муниципального района по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения не позднее 1 мая текущего года представляется в Побединскую сельскую Думу с одновременным направлением в администрацию Побединского сельского поселения.

Глава Побединского сельского поселения Князев С.В.